



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

ASUNTO: SESIÓN 2021/3 ORDINARIA DO PLENO DO 15 DE ABRIL DE 2021
EXPEDIENTE: 2021/G010/000003

ACTA Nº 2021/2 SESIÓN ORDINARIA DO PLENO, XOVES 15 DE ABRIL DE 2021

No día de hoxe, ás 13:30 horas, baixo a presidencia do alcalde, reúnen-se os concelleiros e concelleiras que se indican co obxecto de celebrar, en primeira convocatoria, sesión Ordinaria do Pleno.

Membros que asisten:

Alcalde-Presidente:

José Antonio Santiso Miramontes

Concelleiros:

Laura C. Calvo Quintela

Alberto Seoane Brandariz

Gustavo Manuel Quindimil Gómez

Francisca Bestilleiro Roel

Marcos Zapata Díaz

José María Caamaño Nogueira

Luís Constante Freire Pérez de Juan

Roberto Antonio Gómez Iesta

María Ángeles Vilas Pedreira

Francisco Javier Rodríguez Souto

Fátima Insua López

Escusan a súa ausencia:

Silvia Taboada Carro

Secretario accidental

José Antonio Varela Doval

Interventora

Gema Vázquez López

Asiste como secretario accidental José Antonio Varela Doval, funcionario da Corporación, que dá fe do acto. Unha vez aberto este pola Presidencia. Constátase a presenza de membros deste órgano en quórum suficiente, polo que o alcalde, como Presidente, declara aberta a sesión. Procédese a tratar os asuntos incluídos na **ORDE DO DÍA:**

PARTE I: ADOPCIÓN DE ACORDOS

1. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR
2. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA AGRUPACIÓN PARA O SOSTEMENTO EN COMÚN DO POSTO DE TESOURERÍA
3. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS
4. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN DA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALLO DO CONCELLO DE ABEGONDO



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

5. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN RÉXIME DEDICACIÓNS
6. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA APROBACIÓN DO ORZAMENTO MUNICIPAL ANO 2021
7. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA APROBACIÓN INICIAL DESAFECTACIÓN DO CAMIÑO AB-0747

PARTE II: CONTROL ÓRGANOS DE GOBERNO

8. DACIÓN DE CONTA DA INFORMACIÓN TRIMESTRAL DO 4 TRIMESTRE 2020
9. DACIÓN DE CONTA DA APROBACIÓN DA LIQUIDACIÓN ANO 2020
10. DACIÓN DE CONTA DO INFORME DE CONTROL INTERNO E DO INFORME DE INTERVENCIÓN AO QUE SE REFIRE O ARTIGO 218 TRLFL
11. DECRETOS DA ALCALDÍA
12. ROGOS E PREGUNTAS

De acordo cos requirimentos establecidos no artigo 2 do Decreto 24/2018, do 15 de febreiro, sobre os libros de actas e de resolucións das entidades locais galegas, substitúese a transcripción na acta das opinións dos membros asistentes ao pleno polo rexistro en soporte apto para a gravación e reprodución do son.

Esta acta foi gravada con audio e video. Consta no expediente do Tedec 2021/G010/000003.

A pegada dixital é :

Pódese ver no seguinte enlace:

PARTE I: ADOPCIÓN DE ACORDOS

1. APROBACIÓN , SE PROCEDE, DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR

De acordo co disposto no art. 91 do ROF o Sr. alcalde-presidente debería consultar aos concelleiros se desexan facer algunha observación á acta de data 26.02.2021 que estaba pendentes de aprobar.

Unha vez sometido este punto da orde do día a votación ordinaria, a Corporación Municipal por unanimidade dos seus membros presentes aproban a acta.

PROPOSTAS ORDINARIAS

2.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA AGRUPACIÓN PARA O SOSTEMENTO EN COMÚN DO POSTO DE TESOURERÍA

Dáse conta da seguinte proposta ditaminada favorablemente pola comisión informativa correspondente:

ASUNTO: AGRUPACIÓN PARA O SOSTEMENTO EN COMÚN DO POSTO DE TESOURERÍA E APROBACIÓN FINAL PROXECTO ESTATUTOS

EXPEDIENTE: 2019/X999/000317-2021/G006/000055

ANTECEDENTES

PRIMEIRO. Os concellos de Abegondo, Bergondo, Carral e Miño pretenden agruparse para o sostemento en común do posto de Tesourería.

SEGUNDO. Os representantes destes concellos tiveron unha xuntanza previa coa Subdirectora xeral de réxime xurídico local da Dirección Xeral de Administración Local da Xunta de Galicia, que achegou información sobre os



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

trámites a seguir e un modelo de estatutos que regulen a agrupación.

TERCEIRO. O pleno de cada un dos concellos de Abegondo, Bergondo, Carral e Miño acordaron incoar o expediente para a creación dunha agrupación voluntaria intermunicipal con obxecto de soste en común o posto de Tesoureiro/a cos Concellos de Abegondo, Bergondo, Carral e Miño.

CUARTO. A Comisión paritaria dos Concellos de Abegondo, Bergondo, Carral e Miño constituíuse o 09.12.2019 e acordou o texto dos Estatutos da agrupación.

QUINTO. O expediente someteuse á preceptiva información pública mediante anuncio inserido no Boletín Oficial da Provincia núm.12 do 20.01.2020, polo prazo dun mes.

No prazo de exposición pública non se presentaron alegacións.

SEXTO. O 3.02.2020, solicitáronse os informes preceptivos á Delegación do Goberno en Galicia e á Deputación Provincial da Coruña, que non emitiron o informe en prazo. De xeito extemporáneo, recibíuse informe favorable da Delegación do Goberno en Galicia o 5.03.2020

SEPTIMO. O 6.03.2020, no Boletín Oficial do Estado núm.57, do 6.03.2020, publicouse a Resolución de 25.02.2020, da Dirección General de la Función Pública, pola que resolve o concurso unitario de postos de traballo reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional, en cuxo artigo terceiro, adxudica os postos incluídos na convocatoria, nos termos que se determinan non anexo adxunto, entre os que figuraba, na Comunidade Autónoma de Galicia, no eido das Tesourerías, a do Concello de Miño, resultando adxudicataria, dona Paula Herráez Blanco.

OITAVO. Por acordo do Pleno do Concello de Abegondo de 29.10.2020 aprobouse inicialmente creación dunha agrupación voluntaria intermunicipal con obxecto de soste en común o posto de Tesoureiro/a cos Concellos de Bergondo e Carral.

NOVENO. Acta da Xuntanza da Comisión Paritaria do 16.11.2020 para a elaboración do texto definitivo dos estatutos.

DÉCIMO. Por acordo do Pleno do Concello de Abegondo do 19.11.2020 aprobouse inicialmente a creación dunha agrupación voluntaria intermunicipal con obxecto de soste en común o posto de Tesoureiro/a cos Concellos de Bergondo e Carral e aprobación inicial dos Estatutos.

DÉCIMO PRIMEIRO. O expediente someteuse á preceptiva información pública mediante anuncio inserido no Boletín Oficial da Provincia núm.208 do 04.12.2020, polo prazo dun mes.

Durante a exposición o público non se presentaron alegacións. Consta certificado de non alegación do 4 de marzo de 2020.

DÉCIMO SEGUNDO. Informe favorable Delegación do Goberno relativo agrupación posto de tesourería de Abegondo, Bergondo e Carral con núm. de rexistro de entrada (E.R.E) 202190000000093 o 20.01.2021.

DÉCIMO TERCEIRO. Con data de 22.02.2021, certifícase a non emisión de informe pola Deputación Provincial da Coruña.

LEXISLACIÓN APLICABLE

A Lexislación máis destacada do asunto é a seguinte:

— Os artigos 9, 12 e 14 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

- Os artigos 11, 12 e 13 Decreto 49/2009, do 26 de febreiro, sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia respecto dos/as funcionarios/as con habilitación de carácter estatal.
- A Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local.
- Os artigos 47.2.g) e 92 Bis da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

CONSIDERACIÓNS

PRIMEIRA. Os artigos 165, 166 e 167 da Lei 5/1997, de 2 de xullo, de administración local de Galicia, prevén a agrupación para o sostemento en común dos postos reservados a funcionarios con habilitación de carácter nacional; e que o artigo 14 do Real decreto 128/2018, do 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, establece no seu punto 3: “Las Entidades Locales cuya Secretaría esté clasificada en clase 2.^a y 3.^a, podrán agruparse entre sí para el sostemento en común de un posto único de Tesorería, al que corresponderá la responsabilidad administrativa de las funciones propias de este puesto de trabajo en todos los municipios agrupados.(...)”

SEGUNDA. De conformidade coas disposicións legais e regulamentarias citadas, que prevén a agrupación para o sostemento en común dos postos reservados a funcionarios con habilitación de carácter nacional nas entidades locais cuxo volume de servizos ou recursos sexa insuficiente, por criterios de economía, como xa se valorou con motivo da aprobación da RPT, considerando a capacidade económica do concello, tratándose dun municipio que pola dinámica poboacional e pola dinámica económica conta cun potencial de recursos propios limitado, sendo sen embargo posible o sostemento do posto de tesourería en común mediante achega da parte alícuota que se determine nos custes que orixine, xunto cos Concello de Bergondo e Carral, e tal como se ten exposto na xuntanza previa levada a cabo coa Subdirectora xeral de réxime xurídico local da Dirección Xeral de Administración Local da Xunta de Galicia, que nos achegou os trámites a seguir e un modelo de estatutos que regulen a agrupación.

TERCEIRO. A normativa básica indica que lles corresponde ás corporacións locais realizar as modificacións necesarias para que o posto de tesourería se clasifique pola Comunidade Autónoma como posto reservado á Subescala correspondente da Escala de funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional. Debendo procederse á creación ou modificación do posto de Tesoureiro polo Pleno da Corporación, previa a dotación orzamentaria correspondente de conformidade co procedemento establecido pola lexislación de réxime local autonómica, a cal deberá aprobar a clasificación do posto e a súa inscrición non rexistro de posto de funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional.

CUARTO. O procedemento para a constitución dunha Agrupación é o seguinte:

O artigo 13 do Decreto 49/2009 do 26 de febreiro sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia determina a necesidade de tramitar o seguinte procedemento:

a) Iniciación por acordo das Corporacións Locais interesadas adoptado por maioría simple, no que se realizará unha proposta sobre la clasificación do posto resultante.

b) Sometemento do expediente, no que se incluírá o proxecto de estatutos, a información pública durante o prazo dun mes mediante publicación no BOP.

c) Informe da deputación ou deputacións respectivas e informe da Delegación do Goberno da comunidade autónoma. Tales informes deberán ser emitidos no prazo dun mes, a partir da súa solicitude, entendéndose favorables de non recibirse no referido prazo.



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

d) Aprobación definitiva da agrupación e do proxecto de estatutos que a rexerán, adoptado co voto favorable da maioría absoluta do número legal de membros de cada unha das entidades que se van agrupar. No dito acordo constará a proposta dirixida á consellería competente en materia de réxime local sobre a clasificación do posto resultante da agrupación.

e) Remisión do expediente completo á consellería competente en materia de réxime local.

Formarán parte deste expediente, entre outros:

e.1) As certificacións expedidas polas secretarías de cada entidade relativas aos acordos a que se refiren as letras anteriores deste artigo.

e.2) Os informes a que se refire a letra c) deste artigo ou, se é o caso, certificación acreditativa da recepción da petición dos informes e da súa non-emisión en prazo.

e.3) O proxecto de estatutos dilixenciado como aprobado definitivamente.

e.4) As certificacións expedidas polas secretarías de cada entidade relativas á poboación e aos orzamentos ordinarios.

Visto o expediente, a consellería competente en materia de réxime local elevará proposta de resolución ao Consello da Xunta de Galicia, o cal resolverá.

f) Publicación do decreto do Consello da Xunta de Galicia polo que se constitúe a agrupación voluntaria de municipios no Diario Oficial de Galicia e no boletín ou nos boletíns oficiais das respectivas provincias.

g) A constitución da agrupación seralle comunicada, pola consellería competente en materia de réxime local, á Administración Xeral do Estado.

Por todo o exposto e a vista da regulación existente en relación ás agrupacións voluntarias para o sostemento en común de postos reservados a funcionarios con habilitación de carácter nacional por parte do Real Decreto 128/2018 do 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional e Decreto 49/2009, de 26 de febreiro, sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia respecto dos/as funcionarios/as con habilitación de carácter estatal, esta alcaldía, propón ao Pleno a adopción do seguinte **ACORDO**.

PRIMEIRO. Aprobar definitivamente a constitución da agrupación voluntaria dos Concellos de Abegondo, Bergondo e Carral para o mantemento en común do posto de Tesourería.

SEGUNDO. Aprobar definitivamente os estatutos da agrupación que se detallan a continuación:

ESTATUTOS DA AGRUPACIÓN VOLUNTARIA DOS CONCELLOS DE BERGONDO, ABEGONDO E CARRAL DA PROVINCIA DA CORUÑA PARA O SOSTEMENTO EN COMÚN DO POSTO DE TESOURERÍA

Artigo 1. Disposicións xerais e entidades que integran a agrupación.

1. Os Concellos de Bergondo, Abegondo e Carral, da provincia da Coruña, constitúense nunha agrupación voluntaria para o sostemento en común do posto de Tesourería en virtude do disposto no artigo 14 do Real Decreto 128/2018, do 16 de marzo, polo que se aproba o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

2. A Agrupación constituída rexerese polos presentes Estatutos e polas disposicións legais vixentes, e carecerá de



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

personalidade xurídica distinta das Entidades que a forman.

3. A cabeceira da Agrupación fíxase no municipio de Bergondo, con sede na súa Casa Consistorial, onde terá o seu domicilio legal a Xunta Administrativa da agrupación.

Artigo 2. Fins e posto de traballo que se agrupa.

A Agrupación ten como único obxecto dispor dun funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional para o servizo dos Concellos que a compoñen, e que terá os dereitos e obrigas xerais que a lexislación vixente establece, máis os especiais que se consignan nos presentes Estatutos.

Artigo 3. Organización.

1. A Agrupación será xestionada por unha Xunta Administrativa, órgano colexiado de goberno e administración con representación de todas as Entidades agrupadas.

Esta Xunta Administrativa estará integrada por sete membros, designando o pleno de cada concello dous membros e suplentes por cada concello, contando con tres membros o concello de cabeceira.

Actuará como presidente/a da Xunta Administrativa da agrupación, o/a representante do concello da cabeceira e os restantes membros como vogais. Os vogais serán nomeados polos Plenos de cada Concello e o seu mandato terá a mesma duración que das súas respectivas Corporacións.

Actuará como Secretario/a da mesma o/a que o sexa do concello de cabeceira.

2. As atribucións da Presidencia da Agrupación na súa calidade de alcalde/sa da cabeceira serán, en canto resulten aplicables e concretamente en materia de persoal, as contidas no artigo 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

3. Serán competencias da Xunta Administrativa da agrupación:

- O coñecemento e resolución de cantos asuntos podan presentarse no funcionamento da Agrupación, así como os que se lle atribúan por disposicións legais.

13. - Velar polo cumprimento das obrigas da persoa que desempeña o posto de Tesourería e, no seu caso, a corrección do mesmo de acordo co establecido na normativa vixente para funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, previa instrución do correspondente expediente cando proceda.

- Coñecer e coordinar as licencias e permisos da persoa funcionaria que ocupe o posto de Tesourería e as súas substitucións.

4. A Xunta administrativa rexerese polas normas de funcionamento de órganos colexiados contidas na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público

Artigo 4. Réxime do persoal

1. O funcionario que presta servizos na Agrupación dependerá organicamente do municipio da cabeceira e seralle de aplicación o mesmo réxime que ao resto de persoal da Administración Local da que depende organicamente.

2. Establécese que o funcionario da Agrupación asista aos concellos integrantes da agrupación do seguinte xeito: Os martes, ao Concello de Abegondo; os mércores, ao de Bergondo e os xoves, ao de Carral; cada semana os luns e



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

venres a un concello dos integrantes da agrupación: semana 1. Concello de Abegondo; semana 2. Concello de Bergondo; e semana 3: Concello de Carral e volta a comenzar as quendas.

Os horarios de asistencia aos distintos concellos agrupados serán establecidos por cada un deles e poderán ser modificados por circunstancias do servizo ou pola existencia de distintos días festivos locais, tendendo sempre á proporcionalidade equitativa a cada concello. Sexa como fora, a presenza efectiva en cada concello non implica que non teña que desempeñar as funcións propias de cada concello os días que o requiran polos medios telemáticos que precise.

3. O Tesoureiro/a realizará a xornada de traballo que sinalen as disposicións en vigor, distribuíndose entre as Entidades Locais agrupadas de forma igualitaria o tempo de traballo do posto de Tesoureiro/a nos tres concellos agrupados, de acordo coa xornada laboral aprobada en cada unha delas.

Exceptúanse deste réxime aqueles casos de suma urxencia, a xuízo do Tesoureiro/a, que esixa a presenza deste/a funcionario/a en calquera dos municipios agrupados.

4. O réxime disciplinario da persoa que ocupe o posto que se agrupa, acomodarse ao disposto nas disposicións legais e regulamentarias vixentes e será exercido polo/a Presidente/a da Agrupación na súa condición de alcalde/sa da cabeceira e previo informe da Xunta da Agrupación.

Artigo 5: Retribucións

1. O réxime retributivo (retribucións, cotizacións á seguridade social e demais gastos derivados do funcionamento da Agrupación) acomodarse ao disposto na normativa de función pública para o persoal da administración local e distribuírse a partes do seguinte xeito entre os tres concellos que conforman a agrupación: 34% Concello de Bergondo; 33% Concello de Abegondo e 33% Concello de Carral.

2. As retribucións básicas do posto de Tesourería serán as establecidas pola lexislación vixente.

3. As retribucións complementarias do posto se corresponden coas retribucións complementarias do posto no concello de cabeceira. Ás mesmas engadirase o complemento de agrupación (45% do complemento de destino asignado ao posto; 15% cada un dos concellos agrupados, segundo sinala o artigo 8.1 do Real Decreto 861/1986).

4. Calquera cambio nas retribucións fixarase pola Xunta Administrativa da Agrupación dentro dos límites legais, con ratificación de todos os Concellos agrupados.

Artigo 6. Recursos económicos da Agrupación

1. O Concello de Bergondo, comprométese a dotar economicamente o posto no orzamento anual de cada exercizo. Os Concellos de Abegondo e Carral comprométese a dotar e transferir anualmente ao Concello de Bergondo as cantidades que lles correspondan para o sostemento económico do posto agrupado. A correspondente transferencia efectuarase no primeiro trimestre do ano.

2. A cantidade que cada entidade da Agrupación consigne anualmente nos seus respectivos orzamentos ordinarios para as atencións da persoa que ocupe o posto de funcionario da Agrupación e demais gastos derivados do funcionamento desta, constitúe o único recurso económico da Agrupación de conformidade coas disposicións legais vixentes.



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

3. O pago que a cabeceira da Agrupación faga polas retribucións que correspondan á persoa que ocupa o posto de funcionario que se agrupa, as cotizacións ao réxime de Seguridade Social e demais gastos derivados do funcionamento do posto, será compensado por todas as entidades agrupadas segundo as seguintes porcentaxes:

Concello de Abegondo: 33%

Concello de Carral: 33%

Artigo 7 Réxime xurídico da Agrupación

1. En relación ao réxime de sesións e acordos da Xunta da Agrupación, esta reunirse, cando menos e con carácter ordinario, unha vez ao ano, podendo realizar cantas sesións extraordinarias sexan necesarias para resolver os asuntos de interese da mesma, por instancia do Presidente ou de calquera dos membros da Xunta.

2. O despacho dos asuntos correspondentes ás entidades atenderase pola persoa que ocupa o posto de funcionario da Agrupación sen preferencia para ningún deles, sen que isto implique a desatención ou menoscabo dos servizos.

En caso de urxencia ou forza maior, atenderase preferentemente á entidade afectada.

Artigo 8. Vixencia da Agrupación e causas de disolución e modificación da Agrupación

1. A Agrupación constitúese por prazo indefinido e terá efectos xurídicos desde o día seguinte ao da publicación no Diario Oficial de Galicia da Resolución de aprobación da mesma polo órgano autonómico competente en materia de Administración Local.

2. A disolución ou modificación da Agrupación constituída para o sostemento de persoal en común poderá iniciarse polas entidades locais interesadas, mediante acordo adoptado pola maioría que determine a normativa en materia de réxime local.

No acordo de disolución farase constar a proposta de clasificación ou, de ser o caso, exención do posto resultante tras a disolución. No devandito acordo deberase fixar a cal das entidades locais quedará adscrita a persoa que estea a desempeñar o posto de funcionario con habilitación de carácter nacional na Agrupación.

En calquera caso deberá quedar garantida a prestación das funcións públicas necesarias.

3. No caso de que o acordo plenario no que se aprobe a disolución non se adopte por todas as entidades integrantes da Agrupación, a entidade local que inste a disolución dará traslado do acordo ás entidades restantes para que no prazo dun mes e mediante acordo plenario presenten cantas alegacións consideren oportunas.

4. Serán causas de disolución da Agrupación as seguintes:

- A imposibilidade de prestar convenientemente as funcións públicas necesarias de forma illada a causa do aumento/diminución do volume de servizos ou recursos
- O aumento ou diminución substancial da poboación ou da actividade administrativa,
- Maiores esixencias do servizo que reclamen a presenza do persoal da Agrupación no concello.
- A solicitude motivada de calquera dos membros de disolución e o acordo do resto de non continuar coa agrupación.

5. Serán causas de modificación da Agrupación as seguintes:



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

- A desagrupación dun municipio ou entidade local supramunicipal cando a Agrupación estea constituída por dúas ou máis entidades locais.
- A agregación dun municipio ou entidade local supramunicipal

Artigo 9. Procedemento de modificación dos Estatutos

A modificación destes Estatutos requirirá os mesmos trámites esixidos pola normativa de aplicación para a súa aprobación e constitución.

Disposición final única.

A Agrupación rexerese polas normas contidas nos Estatutos e no non previsto nestes, polo establecido no Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se aproba o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional; e polas disposicións que se diten en relación con este persoal en tanto que a Agrupación non se disolva legalmente.

Cuarto. Someter ou expediente a información pública durante o prazo dun mes mediante publicación no BOP e solicitar informe da Deputación Provincial e da Delegación do Goberno da Comunidade Autónoma. Tales informes deberán ser emitidos no prazo dun mes, a partir da súa solicitude, entendéndose favorables de non recibirse no referido prazo.

TERCEIRO. Propoñer á Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo, a clasificación do posto resultante da agrupación, que deberá ser categoría de entrada, e acordar a remisión do expediente completo á citada consellería, co contido indicado no artigo 13 do Decreto 49/2009 do 26 de febreiro sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia.

Tras unha breve exposición por parte do alcalde-presidente, polo concelleiro, Roberto Gómez Lesta manifestase que o seu grupo non pode estar de acordo coa explicación do Sr. Alcalde de conter o gasto un 33% coa mencionada agrupación, dato que neste mesmo pleno proponse implementar unha dedicación parcial, polo que consideran que sería mellor un depositario a tempo completo.

A continuación procedese á votación da proposta presentada, co seguinte resultado:

Votos a favor: 8 (José Antonio Santiso Miramontes, Laura C. Calvo Quintela, Alberto Seoane Brandariz, Gustavo Manuel Quindimil Gómez, Marcos Zapata Díaz, Francisca Bestilleiro Roel, José María Caamaño Nogueira, Luís Constante Freire Pérez de Juan)

Abstencións: 0

Votos en contra: 4 (Roberto Gómez Lesta, Fátima Insua López, María Ángeles Vilas Pedreira e Francisco Javier Rodríguez Souto)

Polo que o Pleno da Corporación, acorda aprobar a proposta por maioría.

3. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS

Dáse conta da seguinte proposta ditaminada favorablemente pola comisión informativa correspondente:



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

ASUNTO:MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS
EXPEDIENTE: 2021/X999/000082-2021/G006/000069

En relación co expediente relativo a modificación da ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de documentos, en cumprimento da providencia da alcaldía de 18/03/2021 emito o seguinte informe proposta de resolución, de conformidade co establecido no artigo 175 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, con base ao seguintes,

ANTECEDENTES:

PRIMEIRO.- De conformidade coa providencia da alcaldía de data 18/03/2021. foi emitido informe por esta secretaria sobre o procedemento a seguir e lexislación aplicable.

SEGUNDO.- Visto a proposta de modificación da ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de documentos, informouse favorablemente o expediente por intervención.

LEXISLACIÓN APLICABLE:

A lexislación aplicable vén establecida por:

14. Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado por Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo.
15. A Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do réxime local.
16. A Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria
17. A Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento administrativo común das administracións públicas.

Visto canto antecede, considérase que o expediente seguiu a tramitación establecida na lexislación aplicable, procedendo a súa aprobación provisional polo Pleno deste Concello, de conformidade co previsto no artigo 47.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime local, por maioría simple dos membros presentes.

Por iso, de conformidade co establecido no artigo 175 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, o que subscribe eleva a seguinte **INFORME – PROPOSTA DE RESOLUCIÓN**

PRIMEIRO.- Aprobar a modificación da ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de documentos, co seguinte texto:

Artigo 7, da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de documentos

A taxa esixirase aplicando as seguintes cotas tributarias:

Certificación de documentos de acordos municipais: 6,00 euros

Por bastanteo de poderes: 3,00 euros

Por contrato administrativo, que se subscriba de bens, obras ou servizos 0,4 % cun mínimo de 100,00 euros

Dereitos de exame

Para acceso, como funcionario de carreira, ó grupo A1 ou como laboral fixo nivel 1: 80,00 euros

Para acceso, como funcionario de carreira ó grupo A2, ou como laboral fixo nivel 2: 70,00 euros

Para acceso, como funcionario de carreira ó grupo C1, ou como laboral fixo a nivel equivalente: 60,00 euros



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

Para acceso, como funcionario de carreira ó grupo C2, ou como laboral fixo a nivel equivalente: 50,00 euros
Para acceso, como funcionario de carreira, ó grupo AP, ou como laboral fixo a niveis equivalentes: 40,00 euros

Terceiro.- Artigo 10, da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de documentos

A taxa esixírase en réxime de autoliquidación, debendo presentarse o acreditativo de pago da taxa xunto coa solicitude, ou escrito presentado. Non realizándose trámite algún, sen o pago da mesma

Cuarto.- Disposición adicional da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de documentos

*Queda redactada como sigue
Anúlase integramente.*

SEGUNDO.- Expor ao público o anterior acordo mediante anuncio que se inserirá no taboleiro de anuncios municipal durante o prazo de trinta días hábiles, a contar dende o seguinte ao da publicación do devandito anuncio no *Boletín oficial da provincia*, dentro do cal os interesado poderán examinar o expediente e presentar as alegacións que estimen oportunas.

TERCEIRO.-No caso de que non se presentase alegacións ao expediente no prazo anteriormente indicado, o acordo entenderase definitivamente aprobado, sen necesidade de acordo plenario, de conformidade co artigo 17.3 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado por Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo

Tras unha breve exposición por parte do alcalde-presidente, procedese á votación da proposta presentada, co seguinte resultado:

<p>Votos a favor: 8 (José Antonio Santiso Miramontes, Laura C. Calvo Quintela, Alberto Seoane Brandariz, Gustavo Manuel Quindimil Gómez, Marcos Zapata Díaz, Francisca Bestilleiro Roel, José María Caamaño Nogueira, Luís Constante Freire Pérez de Juan)</p> <p>Abstencións: 4 (Roberto Gómez Lesta, Fátima Insua López, María Ángeles Vilas Pedreira e Francisco Javier Rodríguez Souto)</p> <p>Votos en contra: 0</p>

Polo que o Pleno da Corporación, acorda aprobar a proposta por maioría.

4. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN DA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABAJO DO CONCELLO DE ABEGONDO 2021

Dáse conta da seguinte proposta ditaminada favorablemente pola comisión informativa correspondente:

ASUNTO:MODIFICACIÓN DA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABAJO DO CONCELLO DE ABEGONDO 2021
EXPEDIENTE: 2021/X999/000095-2021/G006/000083

ANTECEDENTES

PRIMEIRO.-Polo pleno deste Concello de data 18.06.2012 foi aprobada inicialmente a relación de postos de traballo do Concello de Abegondo, que foi publicada no BOP, número 122 do xoves 28 de xuño de 2012 sen que houbera alegacións e foi aprobada definitivamente en pleno o 27.07.2012.
foi modificada puntualmente en decembro de 2016.



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

SEGUNDO.-É necesario modificar a Relación de postos de traballo -RPT- por canto é necesario adecuala á realidade do Concello

TERCEIRO.- A Proposta de modificación da RPT concello de Abegondo consta de:

- 1.- Introducción
 - 2.- Organigrama municipal
 - 3.- Postos obxecto da modificación da RPT
 - 4.- Modificación da RPT e actualización da dotación económica dos postos
- Anexo: valoración de postos

LEXISLACIÓN APLICABLE

A Lexislación aplicable no procedemento de aprobación da Relación de Postos de Traballo é a seguinte:

18. Os artigos 31 a 39, e 69 a 77 do texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro.
19. Os artigos 22.2.i) e 90.2 da Lei de 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local.
20. Os artigos 126.4, 127 e 129.3.a) do Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local.
21. O artigo 15 da Lei 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para a Reforma da Función Pública.
22. Os artigos 61 a 64 do texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de outubro.
23. O Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, polo que se establece o réxime das retribucións dos funcionarios de Administración Local.

CONSIDERACIÓNS

PRIMEIRO.- O artigo 74 do texto refundido do Estatuto Básico do Empregado Público -TREBEP-, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, establece que "as Administracións Públicas estruturarán a súa organización a través de relacións de postos de traballo ou outros instrumentos organizativos similares que comprenderán, polo menos, a denominación dos postos, os grupos de clasificación profesional, os corpos ou escalas, no seu caso, a que estean adscritos, os sistemas de provisión e as retribucións complementarias. Devanditos instrumentos serán públicos".

SEGUNDO.- A Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local -LRBRL-, no seu artigo 90.2 prevé que as Entidades Locais formarán a relación de todos os postos de traballo existentes na súa organización, nos termos previstos na lexislación básica sobre función pública, e que corresponde ao Estado establecer as normas con arranxo ás cales haxan de confeccionarse as RPT, a descrición de postos de traballo tipo e as condicións requiridas para a súa creación.

Engade o artigo 126.4 do Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local -TRRL- que as RPT terán en todo caso o contido previsto na lexislación básica sobre función pública, e confeccionaranse con arranxo ás normas previstas no artigo 90.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local -LRBRL-.

TERCEIRO.- A aprobación da RPT e consecuentemente das súas modificacións corresponde ao Concello Pleno, en



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

virtude do previsto no artigo 22.2.i) da Lei 7/1985, de 2 abril, Reguladora das Bases do Réxime Local -LRBRL-, sen que tal atribución poida ser obxecto de delegación (art. 22.4 LRBRL).

Cando a modificación da RPT supoña modificación do persoal , deberá seguirse os mesmos trámites que para a aprobación do Orzamento municipal (art. 126.3 TRRL):

- O acordo de aprobación inicial exporase ao público, previo anuncio no Boletín Oficial da Provincia ou, no seu caso, ao Boletín da Comunidade Autónoma uniprovincial, por 15 días hábiles, durante os cales os interesados poderán examinalos e presentar reclamacións ante o Pleno. O acordo considerárase definitivamente aprobado se durante o citado prazo non se presentaron reclamacións; en caso contrario, o Pleno disporá dun prazo dun mes para resolvelas.

- O acordo de aprobación definitiva do persoal e da RPT deberá publicarse no Boletín Oficial da Provincia ou, no seu caso, ao Boletín da Comunidade Autónoma uniprovincial e comunicarse á Administración do Estado e á Administración Autonómica, no prazo máximo de 30 días hábiles (art. 127 TRRL).

Ademais, a proposta de modificación en canto supoña incremento de gastos deberá ser informada pola Intervención municipal. E por aplicación do disposto nos artigos 34 e 37.-c) do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto Básico do Empregado Público -TREBEP-, deberá ser obxecto de negociación previa na respectiva mesa de negociación.

CUARTO.- En canto á natureza xurídica da RPT a cuestión viuse suxeita a variacións e vaivéns doutrinais e xurisprudenciais, aínda cando, pode considerarse pacífica a súa cualificación como "actos plúrimos con destinatarios indeterminados" con exclusión da súa cualificación como disposición de carácter xeral ou regulamentario.

Isto explica, entre outras cousas, que, cando non modifique o persoal orgánico, non se precise a publicación da súa modificación no Boletín Oficial da Provincia ou, no seu caso, ao Boletín da Comunidade Autónoma uniprovincial a efectos de presentación de alegacións ou reclamacións (Sentenza do TS de 4 de febreiro de 2002 con referencia a outras anteriores) e que llas distinga das normas regulamentarias que teñen por obxecto executar unha Lei ou completar a regulación das condicións de acceso ou de exercicio da función pública, desde o momento en que o seu labor non é outro que o de definir as características esenciais dos postos de traballo.

Este criterio é mantido, pola Sentenza do TSJ do País Vasco, de 2 de xullo de 2009, en canto ao procedemento legalmente disposto para a aprobación da RPT, ao manifestar que a normativa reguladora do réxime local non establece un procedemento administrativo especial que canalice as actuacións administrativas que culminan coa aprobación do instrumento técnico de ordenación do persoal e de racionalización das estruturas administrativas de acordo coa previsión dos gastos de persoal, legalmente denominado RPT. Tampouco se denota a existencia de normas especiais de procedemento derivadas da natureza xurídica deste instrumento de xestión do persoal.

En concreto, cabe descartar a aplicación do procedemento de elaboración de regulamentos tendo en conta que a xurisprudencia, , a partir da Sentenza do Tribunal Supremo de 26 de maio de 1998 parece decantarse pola cualificación das RPT como actos plúrimos con destinatarios indeterminados, apartándose, así, da súa inicial cualificación como regulamentos de persoal (por todas, Sentenza do TS de 14 de xullo de 1993, de 26 de maio de 1994, e de 25 de abril de 1995).

En harmonía co exposto non é necesario o trámite de información pública, que teñen as normas regulamentarias. De aí, a diferente natureza xurídica da RPT -acto administrativo con destinatarios indeterminados-, e o persoal de persoal, como anexo de persoal ao Orzamento Xeral.

QUINTO.- Con carácter previo a calquera acordo plenario, o expediente deberá someterse a estudo pola Comisión Informativa correspondente, a de asuntos xerais, neste caso, por así esixilo, entre outros, os artigos 20.1-c) da Lei



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local-LRBRL- e 82 , 123 , 126 , entre outros, do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro -ROF-.

Á vista de todo o exposto e tendo en conta que a modificación proposta supón modificación do persoal, **PROPONSE:**

PRIMEIRO.- A convocatoria da mesa xeral de negociación ao obxecto de dar cumprimento ao previsto nos artigos 34 e 37.-c) do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto Básico do Empregado Público.

SEGUNDO.- Someter a proposta a informe da Intervención municipal.

TERCEIRO.- Someter a ditame da Comisión Informativa de asuntos en xeral a proposta de modificación do persoal orgánico e da relación de postos de traballo , para a súa posterior inclusión na orde do día da correspondente sesión plenaria.

CUARTO.- O acordo exporase ao público, previo anuncio no *Boletín Oficial da Provincia* da Coruña, por 15 días hábiles, durante os cales os interesados poderán examinalo e presentar reclamacións ante o Pleno. O acordo considerarase definitivamente aprobado se durante o citado prazo non se presentasen reclamacións. No caso de que se presenten reclamacións serán resoltas polo Concello Pleno no prazo dun mes.

Tras unha breve exposición por parte do alcalde-presidente, procedese á votación da proposta presentada, co seguinte resultado:

<p>Votos a favor: 8 (José Antonio Santiso Miramontes, Laura C. Calvo Quintela, Alberto Seoane Brandariz, Gustavo Manuel Quindimil Gómez, Marcos Zapata Díaz, Francisca Bestilleiro Roel, José María Caamaño Nogueira, Luís Constante Freire Pérez de Juan)</p> <p>Abstencións: 4 (Roberto Gómez Lesta, Fátima Insua López, María Ángeles Vilas Pedreira e Francisco Javier Rodríguez Souto)</p> <p>Votos en contra: 0</p>

Polo que o Pleno da Corporación, acorda aprobar a proposta por maioría.

5. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN RÉXIME DEDICACIÓNS

Dáse conta da seguinte proposta ditaminada favorablemente pola comisión informativa correspondente:

ASUNTO: MODIFICACIÓN RÉXIME DEDICACIÓNS

EXPEDIENTE: 2021/G006/000080

ANTECEDENTES

PRIMEIRO. Logo da realización das eleccións municipais o día 26 de maio de 2019, o día 15 de xuño de 2019 tivo lugar a sesión plenaria na que se constituíu a nova Corporación Local, na que se deu conta dos candidatos electos, entre os que está José Antonio Santiso Miramontes e Alberto Seoane Brandariz, que tomaron posesión do seu cargo.

SEGUNDO. O día 27 de xuño de 2019 tivo lugar a sesión plenaria organizativa, na que se procedeu ao establecemento do réxime de dedicación dos membros políticos desta Corporación, especialmente tendo en conta as delegacións efectuadas pola Alcaldía mediante decreto así como o seu réxime de retribucións e indemnizacións.



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

TERCEIRO. Na sesión plenaria organizativa, entre outros acordos, estableceuse a dedicación exclusiva do alcalde, José Antonio Santiso Miramontes. Así mesmo, deuse conta dos correspondentes decretos da Alcaldía nos que Alberto Seoane Brandariz foi nomeado segundo tenente de alcalde, concelleiro delegado de Urbanismo, Infraestruturas e Transparencia e membro da Xunta da Goberno Local. Na dita sesión tomouse o acordo da creación do posto de persoal eventual.

LEXISLACIÓN APLICABLE

A Lexislación máis destacada do asunto é a seguinte:

24. Os artigos 182 e seguintes da Lei orgánica 5/1985, do 19 de xuño, do réxime electoral xeral
25. O Real decreto 2568/1986, do 26 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais
26. A Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local
27. A Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas
28. A Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico da administración pública
29. O regulamento orgánico municipal do Concello de Abegondo publicación definitiva BOP núm. 33 de 16-02-2012
30. A Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia

CONSIDERACIÓNS

PRIMEIRA. De conformidade co disposto polo artigo 75 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, na nova redacción, dada á mesma pola Lei 11/1999, do 21 de abril, en concordancia co artigo 13 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado polo Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, os membros das Corporacións Locais teñen dereito a percibir retribucións polo exercicio do seu cargo cando o desempeñen en réxime de dedicación exclusiva ou parcial, así como a percibir indemnizacións na contía e condicións que estableza o Pleno da Corporación, en concepto de asistencias pola concorrencia efectiva ás sesións dos órganos colexiados dos cales formen parte, incluídos os Organismos Autónomos.

SEGUNDA. O incremento dos asuntos de xestión municipal, de proxectos nos que participa o Concello de Abegondo e actuacións que desenvolve, fai necesario unha dedicación parcial para poder atender de forma óptima os asuntos municipais, co fin de garantir un bo funcionamento da Corporación e acadar unha maior eficacia na xestión.

Esta Alcaldía, en uso das atribucións que legalmente ten conferidas, propón ao Pleno do Concello que previa deliberación e exame do expediente da súa razón proceda á adopción dos seguintes **ACORDOS**:

PRIMEIRO. Establecer que o membro da Corporación que a continuación se relaciona exercerá o seu cargo en réxime de dedicación parcial ás tarefas propias do seu cargo e establecer as retribucións que a continuación se relacionan, que se percibirán en catorce pagas (12 de carácter mensual e 2 nos meses de xuño e decembro).

Nome e cargo: Alberto Seoane Brandariz, concelleiro

Dedicación: Parcial (50 %)

Retribucións anuais brutas: 24.360,00 euros

A percepción destas retribucións será incompatible coas indemnizacións de asistencias pola concorrencia efectiva ás sesións dos órganos colexiados dos cales formen parte, incluídos os Organismos Autónomos.

SEGUNDO. Adecuar as retribucións do membro da Corporación que desempeña as súas funcións en réxime de dedicación exclusiva ao establecido na Disposición Adicional Vixésima Novena da Lei 11/2020, de 30 de decembro,



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

de Orzamentos Xerais do Estado para 2021, vixente a data de hoxe, que fixa o límite máximo total que poden percibir os membros das Corporacións Locais en función do nº de habitantes, e que suporá un incremento bruto mensual de 100 euros. Quedan excluídos os trienios aos que no seu caso ten dereito por tratarse dun funcionario de carreira e atoparse en situación de servizos especiais, tal e como sinala o artigo 75bis.1 da LBRL.

A percepción destas retribucións será incompatible co exercicio de todo tipo de actividades retributivas e con calquera outra retribución con cargo aos orzamentos das Administracións Públicas e dos Entes, Organismos e Empresas delas dependentes, sen prexuízo das dietas e indemnizacións que lles poida corresponder pola súa asistencia aos Consellos de Administración ou órganos de goberno de entidades ou empresas públicas ou privadas. Tamén será incompatible coas indemnizacións de asistencias pola concorrencia efectiva ás sesións dos órganos colexiados dos cales formen parte, incluídos os Organismos Autónomos.

TERCEIRO. Tramitar a correspondente afiliación/alta e a correspondente modificación ante a Tesouraría Xeral da Seguridade Social ou entidade de xestión especial correspondente dos cargos electos que realizarán a súa función con dedicación exclusiva ou parcial. A Corporación asumirá o pago da cota empresarial que lle corresponda.

CUARTO. As retribucións dos membros con dedicación e as retribucións do persoal eventual actualizaranse anualmente e incrementaranse nos termos que determinen as leis de orzamentos xerais do Estado, para o conxunto dos empregados públicos.

QUINTO. O presente acordo queda sometido á condición suspensiva de existencia de crédito adecuado e suficiente e, no caso de que fose necesario, á aprobación das correspondentes modificacións orzamentarias.

SEXTO. Notificar o presente acordo aos voceiros dos diferentes grupos políticos municipais e a todos os concelleiros, facendo constar aqueles que foron designados para desenvolver o seu cargo en réxime de dedicación exclusiva ou parcial, que se entenderá aceptado o devandito réxime polo afectado, de non manifestar nada respecto diso dentro do prazo das 24 horas seguintes á súa notificación.

SÉTIMO. Unha vez aceptados os cargos, publicar o presente acordo no taboleiro de anuncios do Concello de Abegondo e no *Boletín Oficial da Provincia* da Coruña.

OITAVO. Este acordo entrará en vigor unha vez que se aprobe definitivamente e entre en vigor o Orzamento Xeral do Concello de Abegondo para o ano 2021.

Tras unha breve exposición por parte do alcalde-presidente, polos concelleiros:

Roberto Gómez Lesta manifestase que lles parece un luxo esta dedicación parcial dado que é totalmente prescindible e non fai falta

Fátima Insua López pregunta cal vai ser a función de Alberto Seoane e sen non sería mellor que o arquitecto do concello pasara a xornada completa.

Pola alcaldía informase que a función de Alberto Seoane non será de carácter técnico se non de xestión, dado que teño demasiado traballo e non don máis.

A continuación procedese á votación da proposta presentada, co seguinte resultado

Votos a favor: 7 (José Antonio Santiso Miramontes, Laura C. Calvo Quintela, Gustavo Manuel Quindimil Gómez, Marcos Zapata Díaz, Francisca Bestilleiro Roel, José María Caamaño Nogueira, Luís Constante Freire Pérez de Juan)

Abstencións: 1 Alberto Seoane Brandariz

Votos en contra: 4 (Roberto Gómez Lesta, Fátima Insua López, María Ángeles Vilas Pedreira e Francisco Javier Rodríguez Souto)



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

Polo que o Pleno da Corporación, acorda aprobar a proposta por maioría.

6. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA APROBACIÓN DO ORZAMENTO MUNICIPAL ANO 2021

Dáse conta da seguinte proposta ditaminada favorablemente pola comisión informativa correspondente:

ASUNTO: ORZAMENTO MUNICIPAL 2021

EXPEDIENTE:

ANTECEDENTES

PRIMEIRO. O alcalde-presidente de Abegondo formou o orzamento xeral ordinario deste Concello para o exercicio 2021, de acordo co establecido no artigo 41.16 e 61.13 do Real Decreto 2568/1986 de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, 168.4 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, e artigo 18 do Real Decreto 500/90 de 20 de Abril

SEGUNDO. O expediente contén cantos documentos e informes esixen os artigos 165, 166 e 168 TRLRHL, así como o artigo 8 do Real Decreto 500/90 de 20 de Abril

LEXISLACIÓN APLICABLE

A Lexislación máis destacada do asunto é a seguinte:

31. Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (LBRL, en diante)
32. Texto refundido de disposicións vixentes en materia de réxime local, aprobado por Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril (TRRL, en diante)
33. Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, aprobado por Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo (TRLRL, en diante), especialmente os artigos 162 a 171.
34. Real Decreto 500/1990, do 20 de abril, artigos 2 a 23.
35. Lei orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria (LOEO, en diante).
36. Real decreto 1463/2007, do 2 de novembro, de desenvolvemento da Lei xeral de estabilidade orzamentaria (RDEO, en diante)

CONSIDERACIÓNS

PRIMEIRO. O expediente orzamentario formado polo Sr. Alcalde-Presidente cumpre o requisito de nivelación esixido polo artigo 165.4 TRLRHL, respecta o principio de estabilidade orzamentaria que esixe a Lei orgánica 2/2012 e contén todos os documentos e informes que establece a normativa sobre facendas locais.

SEGUNDO. Corresponde ao Concello Pleno a aprobación por maioría simple do expediente do orzamento xeral ordinario para o ano 2017, según establecen os artigos 22.2.e) da LBRL, artigo 168.4 do TRLRHL e artigo 50.11 do ROF

Esta alcaldía propón ao Pleno da Corporación, previo ditame da comisión informativa correspondente, a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO.- Aprobar, en aplicación do artigo 30 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril, de estabilidade orzamentaria, o límite inicial de gasto non financiero (Capítulos 1 a 7 de gastos) para o exercicio 2021, que ascende á contía de 5.278.999,88 €, coherente co principio de estabilidade orzamentaria.



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

SEGUNDO.- Aprobar Inicialmente o Orzamento Xeral do Concello de Abegondo para o exercicio económico 2021, segundo os resumos por capítulos que se indican a continuación:

Capítulo	Ingresos	Gastos
1	1.194.055,00	1.364.244,45
2	100.000,00	2.475.222,00
3	475.000,00	1.500,00
4	2.495.419,45	263.750,00
5	500,00	
6		997.510,00
7	837.252,00	
9		
TOTAL	5.102.226,45	5.102.226,45

TERCEIRO.- Aprobar inicialmente a Plantilla que se acompaña como Anexo ao Proxecto de Orzamento.

SEXTO.- Ordenar a publicación no BOP de A Coruña do acordo de aprobación inicial durante un prazo de 15 días contados a partir do seguinte ao da inserción do anuncio correspondente co fin de que os interesados poidan examinalos e presentar reclamacións perante o Pleno da Corporación. O Orzamento e a Plantilla consideraránse definitivamente aprobados se durante o citado prazo non se presentasen reclamacións. En caso contrario, o Pleno disporá dun prazo dun mes para resolvelas

SÉTIMO.- Facultar ao Sr. Alcalde-Presidente para o cumprimento da obriga de remitir copia do Orzamento definitivamente aprobado á Administración do Estado e da Comunidade Autónoma para dar cumprimento ao disposto no artigo 169.4 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo.

Tras unha breve exposición por parte do alcalde-presidente, polos concelleiros:

Roberto Gómez Lesta manifestase que tiveron que solicitar a remisión do orzamento dado que solo fora enviado un resume do mesmo, igualmente quería saber:

- a) A quen vai destinado a cantidade 18.000 euros para gasolina na partida de urbanismo
- b) Existe unha partida denominada outras obras para que é
- c) Existe unha partida de 4.000 euros como de dubidoso pago, que significa
- d) ¿O orzamento solo se compón de 26 páxinas?

Por intervención informase que a cantidade de 18.000 euros de gasolina é para todo o parque móbil do Concello e que se imputa a diferentes aplicacións orzamentaria; que a partida de outras obras esta destinada aos diferentes contratos que ten o concello con diferentes empresas; en relación coa partida de dubidoso pago debe de aclarar o concelleiro a que partida se refire.

Con relación a si o orzamento solo se compón de 26 paxina, pode ser, teriamos que contalas dado que os listados contables son reiterativos en distintos formatos.

Pol alcaldía informase que a documentación debería estar mandada para cando vostedes asistiron a comisión informativa.

Por Fátima Insua López manifestase que isto foi unha decisión política e non culpa aos técnico municipais

Pola alcaldía informase que nin el ni ningún dos seus concelleiros deron ordenes neste sentido



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

A continuación procedese á votación da proposta presentada, co seguinte resultado

Votos a favor: 8 (José Antonio Santiso Miramontes, Laura C. Calvo Quintela, Alberto Seoane Brandariz, Gustavo Manuel Quindimil Gómez, Marcos Zapata Díaz, Francisca Bestilleiro Roel, José María Caamaño Nogueira, Luís Constante Freire Pérez de Juan e Silvia Taboada Carro)
Abstencións: 0
Votos en contra: 4 (Roberto Gómez Lesta, Fátima Insua López, María Ángeles Vilas Pedreira e Francisco Javier Rodríguez Souto)

Polo que o Pleno da Corporación, acorda aprobar a proposta por maioría.

7. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA APROBACIÓN INICIAL DESAFECTACIÓN DO CAMIÑO AB-0747

Dáse conta da seguinte proposta ditaminada favorablemente pola comisión informativa correspondente:

ASUNTO: APROBACIÓN INICIAL DESAFECTACIÓN DO CAMIÑO AB-0747

EXPEDIENTE: 2020/X999/000218-2021/G006/000079

ANTECEDENTES

PRIMEIRO. Preséntase a solicitude co rexistro de entrada (E.R.E) núm. 202099900000426 en relación a solicitude feita por dona Rita París Mouriño con NIF *****424A o 26/08/2020 que xenerou o expediente 2020/X999/000218 para a desafectación do camiño incluído no Inventario Municipal co nome AB-0747.

SEGUNDO. O 3.11.2020 o arquitecto técnico municipal informou que a vista dos títulos incorporados o expediente o favorablemente a solicitude, previa audiencia á Julio Fachal Roel, pola utilidade que lle pode supoñer.

TERCEIRO. Foi aprobado inicialmente mediante resolución de alcaldía núm.52/2021 do 15.02.2021 e foi notificado a Julio Fachal Roel con data de 26.02.2021 ,non presentando alegacións.

LEXISLACIÓN APLICABLE

A Lexislación máis destacada do asunto é a seguinte:

- A Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.
- A lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas
- A Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.
- O artigo 8 do Real Decreto 1372/1986, de 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Entidades Locais.
- Os artigos 22.2.l), 47.2.n) e 81 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.

CONSIDERACIÓNS

PRIMEIRA. A desafectación consiste na alteración da cualificación xurídica dun ben, pasando de ben de dominio público a ben de carácter patrimonial, que require para iso un expediente no que se acrediten a súa oportunidade e legalidade.

Son bens de dominio público os destinados a un uso ou servizo público e os comunais. Son bens patrimoniais os de titularidade local que non estean destinados directamente ao uso público ou afectados a un servizo público da competencia local ou ao aproveitamento polo común dos veciños e poidan constituír fonte de ingresos para o seu erario. Se non consta a afectación dun ben local presúmese que é patrimonial.



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

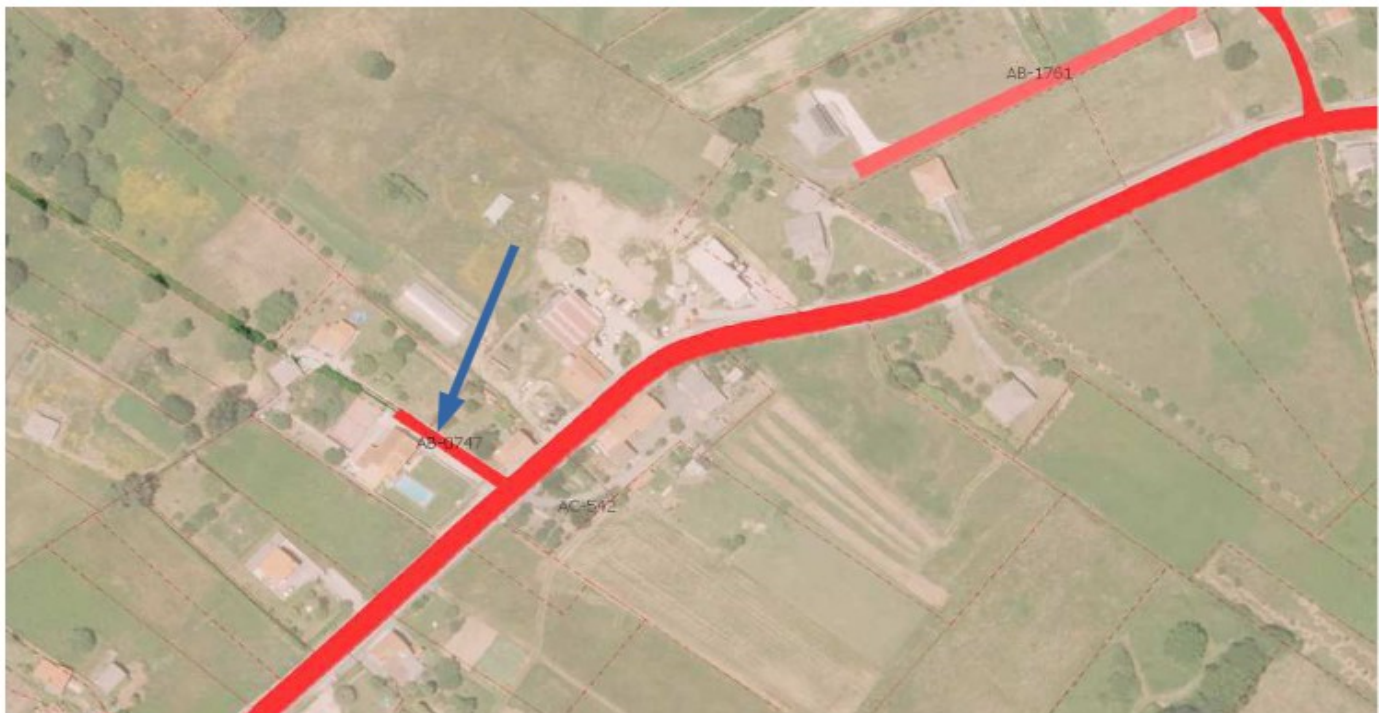
web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

SEGUNDA. Corresponde ao Pleno do Concello acordar a alteración da cualificación xurídica dos bens, previo expediente no que se motive a súa oportunidade ou necesidade, co voto favorable da maioría absoluta do número legal de membros da Corporación.

TERCEIRA. En calquera caso, a incorporación ao patrimonio da Entidade Local dos bens desafectados, mesmo cando procedan de deslinde de dominio público, non se entenderá efectuada ata a recepción formal polo órgano competente da Corporación dos bens que se trate, e en tanto a mesma non teña lugar seguirán tendo aqueles o carácter de dominio público.

CUARTA. A modo de motivación do expediente cabe destacar o seguinte extracto do informe técnico:

“A fecha de hoxe no inventario do patrimonio municipal a zona figura como segue:



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.

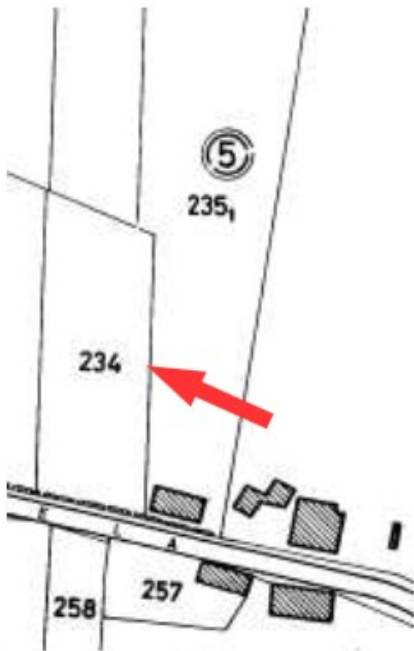


CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

No seguinte plano do polígono n.º 3 da concentración parcelaria de Montouto podese ver que non existe camiño entre as parcelas 234 e 235, nembargantes no plano de catastro figura o mesmo.



Plano polígono 3 de concentración



Plano de catastro

que por el sur linda con dicha finca matriz, y
destinarse a camino o vía pública para servicio de

Tamen se observa que a parcela 235 de concentración parcelaria, dende a entrega de títulos foi dividida das que a de referencia catastral 15001B506007580000PX e de titularidade da solicitante e a 000603100NH58D0001XP tamen e da mesma titularidade segundo consulta catastral de 17/09/2020.

De desafectarse este camiño a parcela de referencia catastral 000603100NH58D0001XP quedaría sen acceso por camiño público, mais no título de propiedade da mesma se reserva un dereito de paso como se pode ver no seguinte recorte da mesma.

propiedad del vendedor lindante por el Oeste con la citada finca matriz, y en la zona destinada a camino o vía de acceso particular para la finca de esta procedencia y pertenencia, y que enlaza con el camino Real a Figueroa". -----





CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

A vista dos títulos aportados incorporados o expediente o 30/10/2020 poderíase dicir que non se trata dun camiño público senon que sería unha servidume, mais entendo que deberíase dar audiencia por ser afectado directo e por se ten algo que aportar o propietario da parcela lindante co camiño que nos ocupa polo sur, que se trata da parcela de referencia catastral 15001B506002340001AW cuio titular e o que segue:

Titularidad

Apellidos Nombre / Razón social	NIF/NIE	Derecho	Domicilio fiscal
FACHAL ROEL JULIO	32304739C	100,00% de propiedad	LG PAZO 7 Es:1 MONTOUTO 15318 ABEGONDO [A CORUÑA]

QUINTA. O procedemento para levar a cabo a desafectación é o seguinte:

A. A alteración da cualificación xurídica dos bens das Entidades Locais requiren expediente no que se acrediten a súa oportunidade e legalidade.

Así, polos Servizos Técnicos Municipais emitírase informe sobre a oportunidade ou necesidade segundo a Lexislación vixente da desafectación do ben moble.

B. Emitírase certificación do Secretario da Corporación sobre a anotación do ben inmovible no Inventario de Bens do Concello, como ben de dominio público.

C. O expediente someterase a información pública, durante un mes, mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de anuncios do Concello. Durante este período, quedará a disposición de calquera interesado que desexe examinalo e poderanse presentar as alegacións que se estimen oportunas.

D. Por Acordo do Pleno e previo Ditame da Comisión Informativa, aprobarase inicialmente a desafectación do ben cambiando a súa cualificación de ben de dominio público a ben patrimonial, co voto favorable da maioría absoluta do número legal de membros da Corporación.

E. Estudadas as alegacións presentadas, acordarase, a alteración da cualificación xurídica, polo Pleno da Entidade Local, que deberá adoptarse co voto favorable da maioría absoluta do número legal de membros da Corporación.

F. Aprobada a desafectación do ben, deberánse facer as anotacións pertinentes no Inventario de Bens Municipal.

Visto canto antecede, considérase que o expediente seguiu a tramitación establecida na Lexislación aplicable procedendo a súa aprobación polo Alcalde de acordo co artigo 61.1.o) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, en concordancia co artigo 21.1.q) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local. **Esta proponlle ao Pleno da Corporación, previo ditame da comisión informativa correspondente, a adopción do seguinte ACORDO:**

PRIMEIRO.- Aprobar definitivamente a desafectación parcial nos termos expresados polo técnico municipal no seu informe do ben inmovible camiño municipal nº AB-0747.



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



CONCELLO
DE
ABEGONDO
(A CORUÑA)

San Marcos, 1, Abegondo
15318 Abegondo
A Coruña
Tfno.: 981 647 909 Fax 981 673 050

web: www.abegondo.gal
sede electrónica: sede.abegondo.es
endereço electrónico: correo@abegondo.es

SEGUNDO. Publicar este Acordo no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de anuncios do Concello. Así como na sede electrónica deste Concello <https://sede.abegondo.gal>

TERCEIRO. Dar traslado expreso do presente acordo aos propietarios limítrofes Julio Fachal Roel aos efectos oportunos.

Tras unha breve exposición por parte do alcalde-presidente, procedese á votación da proposta presentada, co seguinte resultado:

<p>Votos a favor: 8 (José Antonio Santiso Miramontes, Laura C. Calvo Quintela, Alberto Seoane Brandariz, Gustavo Manuel Quindimil Gómez, Marcos Zapata Díaz, Francisca Bestilleiro Roel, José María Caamaño Nogueira, Luís Constante Freire Pérez de Juan)</p> <p>Abstencións: 4 (Roberto Gómez Lesta, Fátima Insua López, María Ángeles Vilas Pedreira e Francisco Javier Rodríguez Souto)</p> <p>Votos en contra: 0</p>

Polo que o Pleno da Corporación, acorda aprobar a proposta por maioría.

PARTE II: CONTROL ÓRGANOS DE GOBERNO

1. DACIÓN DE CONTA DA INFORMACIÓN TRIMESTRAL DO 4 TRIMESTRE 2020

Deuse conta de que o Concello neste cuarto trimestre de 2020 cumpre cos obxectivos de estabilidade e período medio de pago.

2. DACIÓN DE CONTA DA APROBACIÓN DA LIQUIDACIÓN ANO 2020

Deuse conta de que o concello aprobou a liquidación do ano 2020

3. DACIÓN DE CONTA DO INFORME DE CONTROL INTERNO E DO INFORME DE INTERVENCIÓN AO QUE SE REFIRE O ARTIGO 218 TRLFL

Deuse conta

4. DECRETOS DA ALCALDÍA

Deuse conta

5. ROGOS E PREGUNTAS

Pola concelleira Fátima Insua López preguntase si pola alcaldía se pode informar sobre o que pasou no colexio de San Marcos.

Pola alcaldía faise unha breve exposición e concelleiro Roberto Gómez Lesta manifesta que o seu partido mantívose ao marxe para que non tivera carácter político

E sen máis asuntos a tratar, o presidente levanta a sesión sendo ás catorce horas e vinte minutos, estendéndose a presente acta no lugar e data ao principio indicado, da que eu o secretario, dou fe.

O que resolve e asina, ante min, o secretario accidental da Corporación.

Abegondo, na data que figura na marxe

O alcalde

José Antonio Santiso Miramontes

O secretario accidental

José Antonio Varela Doval



Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Abegondo [<https://sede.abegondo.es>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.